

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

ของ

.....ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงาน..... กลุ่มการพยาบาล

โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ขอประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)

ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงาน..... กลุ่มการพยาบาล

โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

1. แบบแสดงข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อผู้ขอประเมิน

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงาน..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓. ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่งที่ขอประเมิน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)

ตำแหน่งเลขที่ กลุ่มงาน..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่..... เดือน พ.ศ. อายุ ปี..... เดือน (อายุราชการและอายุตัว ให้นับถึงเดือนที่ส่งคำขอประเมิน)

อายุราชการ ปี เดือน ปีเกษียณ พ.ศ.

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

(ชื่อปริญญา)

- พยาบาลศาสตรบัณฑิต

ปี พ.ศ.ที่จบ

ชื่อสถาบันที่จบ(ตรงตามใบวุฒิ)

- (ถ้าจบวิสัญญี ให้ระบุ)

(แนบสำเนาในภาคผนวก)

- ชื่อ-นามสกุล ไม่ตรงกับเล่ม แนบใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทุกคุณวุฒิที่ระบุต้องแนบใบท้ายเล่ม

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ชื่อใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

เลขที่ใบอนุญาต

วันออกใบอนุญาตวันหมดอายุ (พร้อมแนบสำเนา)

๗. ประวัติการรับราชการ

วัน เดือน ปี

ตำแหน่ง

สังกัด

3 พ.ค. 2554

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... (ลาศึกษาต่อในหลักสูตร.....)

11 ธ.ค. 2551

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)

กลุ่มงานการพยาบาล..... กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาล..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

14 มิ.ย. 2560

ใส่เฉพาะการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น

หรือมีการเปลี่ยนแปลงสังกัด

(รักษาการในตำแหน่ง..... (ด้าน....) ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่มงาน... กลุ่มการ... รพ..... สสจ.....)

1 ต.ค. 2568

ทั้งเล่มประเมินบุคคลและผลงาน

1. แบบแสดงข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
2558	18 พฤศจิกายน 2558 - 19 พฤศจิกายน 2558 (2 วัน)	****	****
2558	20 ธันวาคม 2558 - 25 ธันวาคม 2558 (6 วัน)	****	****

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (จัดหมวดหมู่ เรียงเรียงข้อมูลตามปี พ.ศ.)

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอประเมิน เรียงตามปี พ.ศ.....

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....) ผู้ขอประเมิน

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

2. แบบสรุปรูปภาพเห็นในการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน

ตำแหน่งที่ขอประเมิน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านของความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้ผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดีขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก 	15	.....
<p>2. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบแนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	15	.....
<p>3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหา ได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	15	.....
<p>4. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อต่อแม่ - มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนโยน - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน - มีความซื่อสัตย์สุจริต 	15	.....
<p>5. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	10	.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	10	.....
7. การทำงานร่วมกับผู้อื่น - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น - เคารพในสิทธิของผู้อื่น - มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	10	.....
8. ความเสียสละ - การอุทิศเวลาให้งาน - สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอก องค์กรทั้งงาน โดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ - การไม่เกี่ยงงาน	10	.....
รวม	100	

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

- () เหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินบุคคล ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
 () ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินบุคคล ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 70
 (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
 () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้นในแต่ละรายการ ดังนี้
 (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ไม่ต้องใส่เส้นตาราง)

เมื่อขึ้นหน้าใหม่ให้ใส่หัวข้อว่า ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

ประเภทงานกรณีศึกษา

- ชื่อเรื่อง.....ตรงตามประกาศจังหวัดและเล่มประเมินบุคคล.....
*** เป็นกรณีศึกษาที่ยุ่งยากซับซ้อนหรือมีโรคร่วม***
- ระยะเวลาดำเนินการ.....(วัน/เดือน/ปี - วัน/เดือน/ปี)
 - ระยะเวลาทำการกรณีศึกษาต้องตรงกับเล่มประเมินบุคคล
 - ผลงานระยะ 5 ปี นับจากวันสิ้นสุด - วันประกาศผลการประเมินบุคคล
 - งานกรณีศึกษา รับผิดชอบในความดูแลจนถึงจำหน่ายจากความดูแล (ไม่ควรเลือก case dead)
 - IPD ต้องดูแล 3 วันขึ้นไป
 - ER ระบุจำนวนชั่วโมง (ควรมากกว่า 30 นาที)
 - OPD, งานเยี่ยมบ้าน นับเป็น Visit ตั้งแต่เริ่มดูแล case ไม่น้อยกว่า 3 Visit
 - LR ผ่านการคลอด 3 ระยะ แบบ Normal Labour (ไม่ใช่ case refer ไปคลอด NL ที่รพ.อื่น)

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ

3.1 บทนำ ระบุหลักการ เหตุผลความสำคัญ สถิติการเข้ารับบริการของผู้ป่วยโรคนี้ 3 ปี ย้อนหลัง (ถ้ามีถึง 3 ปี)ของการเลือกกรณีศึกษานี้ ผู้ขอประเมินผลงานเกี่ยวข้องและมีบทบาทเกี่ยวข้องอย่างไร

3.2 ความรู้ ความชำนาญฯ... ให้สรุปเนื้อหาของความรู้ที่นำมาใช้ในกรณีศึกษา (ต้องมีเรื่องการพยาบาลโรคนั้น) จากการทบทวนวรรณกรรม มีการอ้างอิงในเนื้อหา เอกสารอ้างอิงไม่ควรเกิน 10 ปี รูปแบบการอ้างอิงเหมือนกันทั้งฉบับ (บทความในเล่มและเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม)

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

4.1 สรุปสาระสำคัญ ** ข้อ 1-11 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าและไม่เกิน 30 หน้า***

ชื่อกรณีศึกษา

- ข้อมูลทั่วไป เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา อาชีพ การศึกษา สิทธิการรักษา เป็นต้น
- วันที่รับเข้ารพ./วันที่รับไว้ดูแล/วันที่จำหน่ายออกจากรพ./วันที่จำหน่ายออกจากการดูแล/รวมวันที่รับไว้ในรพ./รวมวันที่รับไว้ดูแล...
- แหล่งที่มาของข้อมูล....
- อาการสำคัญที่มาโรงพยาบาล....
- ประวัติความเจ็บป่วยในปัจจุบัน....
- ประวัติการเจ็บป่วยในอดีต....
- ประเมินสภาพร่างกายตามระบบ.....เพิ่มเฉพาะกลุ่มหรือตามสาขา เช่น จิตเวช พัฒนาการเด็ก ชุมชน ฯ
- ผลการตรวจพิเศษ/ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ...

รายการตรวจ	ค่าปกติ	ผลการตรวจ วันที่.....	ผลการตรวจ วันที่.....(ถ้ามี)	ผลการตรวจ วันที่.....(ถ้ามี)	แปลผล
รายงานทั้งผลปกติและ ผิดปกติ					

การวิเคราะห์ผล เฉพาะผลที่ผิดปกติ.....ให้สอดคล้องกับกรณีศึกษา

- การวินิจฉัยของแพทย์..... ใช้เป็น Final diagnosis..
- สรุปอาการและอาการแสดงรวมการรักษาของแพทย์ ตั้งแต่รับไว้จนถึงการจำหน่ายจากความดูแล...
ให้สอดคล้องกับกรณีศึกษา

- สรุปข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล... (ให้เรียงลำดับความสำคัญและอาจเรียงระยะของการพยาบาล เช่น ก่อน/ ระหว่าง/หลังผ่าตัด หรือ ระยะวิกฤต/ระยะดูแลต่อเนื่อง/ระยะจำหน่าย)
- ข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล...
 - ชื่อข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล
 - ข้อมูลสนับสนุน... จากกรณีศึกษาที่ได้จากการซักประวัติ ตรวจร่างกาย ผล lab เป็นต้น
 - วัตถุประสงค์...
 - เกณฑ์การประเมินผล.... เป็นเกณฑ์ที่วัดได้และสอดคล้องกับข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล
 - กิจกรรมการพยาบาล..... ตามกรณีศึกษาที่ได้ให้การพยาบาลจริงตามบทบาทหน้าที่ ไม่ใช่ทฤษฎี
 - ประเมินผล.....ตามเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดไว้
 - ทุกข้อวินิจฉัยทางการพยาบาลต้องแสดงถึงความยุ่งยากในการปฏิบัติการพยาบาล สอดคล้องกับภาวะสุขภาพของผู้ป่วยและการรักษาของแพทย์ที่เป็นกรณีศึกษา
 - กรณีการเยี่ยมบ้านให้สรุปผลการเยี่ยมบ้านครั้งที่ 1 ก่อนเยี่ยมบ้านครั้งที่ 2 สรุปผลการเยี่ยมครั้งที่ 2 ก่อนเยี่ยมบ้านครั้งที่ 3 และสรุปผลการเยี่ยมบ้านครั้งที่ 3

- สรุปกรณีศึกษา ให้ระบุระยะเวลา รวมวันที่ดูแล, กรณีเป็น case refer ให้ติดตามสอบถามอาการโดยสรุป

4.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

ให้เขียนขั้นตอนของการจัดทำกรณีศึกษา

4.3 เป้าหมายของงาน

วัตถุประสงค์เพื่อ

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)

5.1 ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ

ระบุชื่อเรื่องกรณีศึกษา และจำนวน 1 เรื่อง และระยะเวลาในการดำเนินการ

5.2 ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ

สรุปผลลัพธ์ทางการพยาบาลที่เกิดขึ้นที่สอดคล้องกับกรณีศึกษา เป็นความเรียง

6. การนำไปใช้ประโยชน์ / ผลกระทบ

- ระบุประโยชน์ของผลงานสามารถใช้เป็นแบบอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นต้นแบบในการปฏิบัติการพยาบาลได้ หรือสามารถประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการพัฒนา หรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติการพยาบาล ส่งผลต่อผู้ป่วย ผู้รับบริการ และ/หรือประชาชน

7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

- ให้ระบุความยุ่งยากซับซ้อนในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยของกรณีศึกษา

8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- ปัญหาจากการดำเนินการกรณีศึกษา ตามสภาพความเป็นจริง อาจรวมถึงปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายในระหว่างดำเนินการ

9. ข้อเสนอแนะ

- ระบุแนวทางการแก้ไขในข้อ 7 และ 8 เพื่อแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้ขอประเมินได้อย่างชัดเจน

10. การเผยแพร่ผลงาน ตามช่องทางดังนี้

1. Website ของหน่วยงานหรืออื่นๆ ที่มีองค์กรรองรับ และมีผู้ตรวจสอบกลับกรองผลงานก่อนลง website
2. เสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับจังหวัดขึ้นไป แบบ Oral หรือ Poster แบบเอกสารการนำเสนอ
3. ตีพิมพ์วารสาร
4. ตีพิมพ์วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ในรูปแบบดิจิทัล) หรือวารสารออนไลน์
แบบเอกสารรับรองตามที่ กพ.กำหนด

11. สัดส่วนผลงานของผู้ขอประเมิน (ระบุร้อยละ)

12. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

หากผู้ขอประเมินดำเนินการเพียงผู้เดียวให้ระบุชื่อและสัดส่วน ผลงาน 100%

(ตรวจสอบให้ตรงกับประกาศของจังหวัดและเอกสารเผยแพร่)

1) สัดส่วนผลงาน.....100%...

2) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ)

3) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ) ฯลฯ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....) ผู้ขอประเมิน

(วันที่)...../...../.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ไม่ต้องใส่เส้นตาราง)

เมื่อขึ้นหน้าใหม่ให้ใส่หัวข้อว่า ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

ประเภทงานวิจัย

1. ชื่อเรื่อง.....ตรงตามประกาศจังหวัดและเล่มประเมินบุคคล.....

2. ระยะเวลาดำเนินการ.....(วัน/เดือน/ปี - วัน/เดือน/ปี)

- ผลงานระยะ 5 ปี นับจากวันสิ้นสุด - วันประกาศผลการประเมินบุคคล

- งานวิจัย เริ่มตั้งแต่ดำเนินการวิจัยถึงสิ้นสุดการวิจัย (ไม่ใช่เฉพาะช่วงระยะเวลาเก็บข้อมูล)

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ทบทวนความรู้/ทฤษฎี/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (Review of related literature)

1. ระบุหัวข้อขององค์ความรู้ก่อน

2. เมื่อทบทวนเสร็จในแต่ละหัวข้อ ให้สรุปทุกหัวข้อ ตามหลักการของการวิจัย

เอกสารอ้างอิงไม่ควรเกิน 10 ปี รูปแบบการอ้างอิงเหมือนกันทั้งฉบับ (บทความในเล่มและเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม)

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

4.1 สรุปสาระสำคัญ

ชื่อเรื่องวิจัย.....

1. บทนำ

- ความสำคัญและที่มาของการวิจัย (Background and Rationale)

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Objective)

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย (Conceptual Framework)

4. รูปแบบการวิจัย (Research Design)

- การวิจัยแบบ Observational หรือ Experimental ก็ได้

5. ระเบียบวิธีวิจัย (Research methodology)

5.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (Population and Sample)

5.1.1 Inclusion criteria

5.1.2 Exclusion criteria

5.2 การคำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (Sample size Determination)

- ระบุวิธีการที่ใช้คำนวณกลุ่มตัวอย่างและอ้างอิง

6. คำนิยามศัพท์ (Operational Definition)

- เป็นคำนิยามศัพท์ที่ใช้ในงานวิจัยเรื่องนี้

7. การพิทักษ์สิทธิและจริยธรรมการวิจัย (ethics committee) แนบใบ**

- ไม่เก็บข้อมูลก่อนที่จะได้รับใบรับรองจริยธรรมวิจัย และใบไม่โทษก่อนการวิจัยเสร็จสิ้น

ถ้าหมดอายุก่อนวิจัยเสร็จ ต้องขอใบต่ออายุ แนบมาด้วย

8. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (Research Instrument/Treatment)

- ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)

- ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

- ระบุผลวิธีการตรวจสอบและผลการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

9. การเก็บรวบรวมข้อมูล (Data Collection)

- ระบุระยะเวลาที่เก็บข้อมูล ว/ด/ป-ว/ด/ป ใครเก็บ วิธีการเก็บรวบรวม เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวม

10. การวิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis)

- ระบุสถิติที่ใช้ทั้งเชิงพรรณนา และเชิงวิเคราะห์

11. ผลการวิจัย

- ควรนำเสนอเป็นตารางให้เห็นชัดเจน
- ครบตามวัตถุประสงค์
- นำเสนอแบบ “บรรยายประกอบตาราง” หรือ “ตารางประกอบบรรยาย” ให้เหมือนกันทั้งฉบับ

12. อภิปรายผล

- อภิปรายให้ครบตามองค์ประกอบของหลักการวิจัย คือ

1. Fact Finding ผลการวิจัยที่ได้
2. ผลการวิจัยที่ได้สัมพันธ์กับเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยที่ได้นำไปปฏิบัติการพยาบาล / หรือ Content Analysis ของผู้วิจัย

3. อ้างอิงความสอดคล้องกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี หลักฐานเชิงประจักษ์หรือผลงานวิชาการที่ได้ ทบทวนมา

4.2 ขั้นตอนการดำเนินการ ระบุตาม Time schedule ของงานวิจัย

1. ศึกษาสถานการณ์และวิเคราะห์ปัญหา
2. เขียนโครงร่างการวิจัย
3. นำเสนอโครงการวิจัย
4. เสนอขอรับรองโครงการวิจัยในมนุษย์
5. สร้างเครื่องมือวิจัยและตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ
6. ปรับปรุงเครื่องมือ
7. ทดลองใช้
8. เก็บข้อมูลหลังได้รับการรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์
9. วิเคราะห์ข้อมูล/สรุปผล
10. เผยแพร่ผลงานวิจัย ระบุวิธี วัน เดือนปี

4.3 เป้าหมายของงาน

เขียนตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 5.1 เชิงปริมาณ ระบุชื่อเรื่องวิจัย จำนวน 1 เรื่อง
- 5.2 เชิงคุณภาพ : บทความย่อ 1 หน้ากระดาษ

6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

6.1 ผลงานวิจัยนี้สามารถนำไปใช้เป็นอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง เป็นต้นแบบของการปฏิบัติการพยาบาลได้อย่างไร และเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างไร

6.2 ผลงานวิจัยนี้เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน จังหวัด หรือเขตบริการสุขภาพ /วิชาชีพ /นโยบายของกรม อย่างไร

6.3 ผลงานวิจัยนี้เป็นประโยชน์ในวงกว้างอย่างไร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผลงาน แสดงให้เห็นถึง ประโยชน์หรือคุณค่าของผลงานที่เป็นที่ยอมรับในทางวิชาการ

7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

ผลงานวิจัยที่ท้าขึ้นมาพบความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงานหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน อย่างไร ตลอดจนมีวิธีการแก้ไขปัญหาความยุ่งยากในแต่ละขั้นตอน อย่างไร เพื่อแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้ขอ ประเมินได้อย่างชัดเจน

8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการดำเนินการที่เกิดขึ้น ระบุถึง สาเหตุของปัญหาว่าเกิดจากสาเหตุใด มีปัจจัยอะไรมาเกี่ยวข้อง อธิบายว่าอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้

9. ข้อเสนอแนะ

-ระบุแนวทางการแก้ไข ของข้อ7/ข้อ 8 เพื่อแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้ขอประเมินได้อย่างชัดเจน

10. การเผยแพร่ผลงาน ตามช่องทางดังนี้

1. Website ของหน่วยงานหรืออื่นๆ ที่มีองค์กรรองรับ และมีผู้ตรวจสอบกลับกรองผลงานก่อนลง website
2. เสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับจังหวัดขึ้นไป แบบ Oral หรือ Poster
3. ตีพิมพ์วารสาร
4. ตีพิมพ์วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ในรูปแบบดิจิทัล) หรือวารสารออนไลน์
แนบเอกสารรับรองตามที่ กพ.กำหนด

11. สัดส่วนผลงานของผู้ขอประเมิน (ระบุร้อยละ)

12. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

หากผู้ขอประเมินดำเนินการเพียงผู้เดียวให้ระบุชื่อและสัดส่วน ผลงาน 100%
(ตรวจสอบให้ตรงกับประกาศของจังหวัดและเอกสารเผยแพร่)

- 1) สัดส่วนผลงาน.....100%...
- 2) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ)
- 3) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ) ฯลฯ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....) ผู้ขอประเมิน

(วันที่)...../...../.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ไม่ต้องใส่เส้นตาราง)

เมื่อขึ้นหน้าใหม่ให้ใส่หัวข้อว่า ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (ต่อ)

ประเภทงานวิเคราะห์วิจารณ์

1. ชื่อเรื่อง.....ตรงตามประกาศจังหวัดและเล่มประเมินบุคคล.....

- เป็นการวิเคราะห์วิจารณ์ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

1. การพัฒนานวัตกรรมสื่อ/สิ่งประดิษฐ์
2. การกำหนดแนวปฏิบัติทางคลินิกทางการแพทย์
3. การทบทวนกระบวนการทำงานแบบ Systematic review
4. การพัฒนาคู่มือทางการแพทย์

- เลือกประเด็นปัญหาที่สนใจเชิงลึก หรือวิเคราะห์ผลจากการปฏิบัติงานทางการแพทย์ที่ผ่านมา ที่ตรงกับภารกิจตามตำแหน่งหน้าที่ในความรับผิดชอบ

2. ระยะเวลาดำเนินการ.....(วัน/เดือน/ปี - วัน/เดือน/ปี)

- ผลงานระยะ 5 ปี นับจากวันสิ้นสุด - วันประกาศผลการประเมินบุคคล
- เริ่มตั้งแต่กำหนดประเด็นที่ต้องศึกษา พัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์ จนถึงบทสรุปผลการวิเคราะห์

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

งานวิเคราะห์วิจารณ์ ให้สรุปแนวคิดทฤษฎี/กรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการ ทั้งที่เป็นงานวิจัยหรือข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ที่น่าเชื่อถือ ให้มีการอ้างอิงในเนื้อหา และต้องปรากฏในเอกสารอ้างอิงด้วยเอกสารอ้างอิงไม่ควรเกิน 10 ปี รูปแบบการอ้างอิงเหมือนกันทั้งฉบับ (บทความในเล่มและเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม)

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

4.1 สรุปสาระสำคัญ

ชื่อเรื่อง.....

1. บทนำ ระบุหลักการ เหตุผล และความสำคัญของการเลือกประเด็นวิเคราะห์วิจารณ์นี้ ผู้ขอประเมินผลงานเกี่ยวข้องและมีบทบาทเกี่ยวข้องอย่างไร
2. วัตถุประสงค์
3. ขอบเขตของการวิเคราะห์วิจารณ์
 - 3.1 ขอบเขตด้านพื้นที่ ระบุสถานที่ศึกษา
 - 3.2 ขอบเขตด้านเนื้อหา (Content Scope) ระบุหัวข้อหรือประเด็นที่จะศึกษา
 - 3.3 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (Population & Sample Scope)
 - 3.4 ขอบเขตด้านเวลา (Time Scope)
 - 3.5 ขอบเขตด้านวิธีการ (Methodological Scope)

- ระบุหลักเกณฑ์ เครื่องมือ และวิธีการดำเนินการวิเคราะห์วิจารณ์

- ระบุผลการวิเคราะห์วิจารณ์ ต้องแสดงการแยกแยะองค์ประกอบต่าง ๆ ของเรื่องหรือปัญหาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนั้นๆ เชื่อมโยงแต่ละองค์ประกอบหรือวิธีการต่าง ๆ เข้าด้วยกัน สอดคล้องกับขอบเขตของเนื้อหา ประชากร /กลุ่มตัวอย่าง ทำให้เกิดข้อสรุป เป็นแนวทาง ต้นแบบ หรือเทคนิควิธีการใหม่ๆ ในการแก้ปัญหา หรือนำมาใช้เป็นประโยชน์ต่องาน การปฏิบัติทางการแพทย์ งานบริการพยาบาล หรืองานบริหารการพยาบาล หรือเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือวิชาชีพ

4. สรุปผลการวิเคราะห์ : เนื้อหากระชับน่าสนใจ มีความเฉพาะเจาะจง สื่อความหมายได้ชัดเจน

5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

4.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

ให้เขียนขั้นตอนของการวิเคราะห์วิจารณ์

4.3 เป้าหมายของงาน

ระบุตามวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์วิจารณ์

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

5.1 เชิงปริมาณ ระบุชื่อเรื่องวิเคราะห์วิจารณ์ จำนวน 1 เรื่อง

5.2 เชิงคุณภาพ : บทสรุป 1 หน้ากระดาษ

6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

ขึ้นกับผลงานนั้นเป็นการพัฒนานวัตกรรมสื่อ/สิ่งประดิษฐ์ หรือ การพัฒนาโครงการ/การประเมินโครงการ หรือเป็น Continouns Quality Improvement (CQI), Routine to Research (R2R) หรือการกำหนดแนวปฏิบัติทางคลินิกทางการแพทย์ หรือ การทบทวนกระบวนการทำงานแบบ Systematic review หรือ การพัฒนาคู่มือ ที่จะทำให้เกิดประโยชน์อย่างไรต่อหน่วยงาน ต่อองค์กร หรือต่อวิชาชีพ และผู้ป่วย/ผู้รับบริการ/ประชาชน ได้ประโยชน์อย่างไร

7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

พบความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงานหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน อย่างไร

8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการดำเนินการที่เกิดขึ้น ระบุถึง สาเหตุของปัญหาว่าเกิดจากสาเหตุใด มีปัจจัยอะไรมาเกี่ยวข้อง อธิบายว่าอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้

9. ข้อเสนอแนะ

-ระบุแนวทางการแก้ไข ของข้อ7/ข้อ 8 เพื่อแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้ประเมินได้อย่างชัดเจน

10. การเผยแพร่ผลงาน ตามช่องทางดังนี้

1. Website ของหน่วยงานหรืออื่นๆ ที่มีองค์กรรองรับ และมีผู้ตรวจสอบก่อนลง website
2. เสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับจังหวัดขึ้นไป แบบ Oral หรือ Poster
3. ตีพิมพ์วารสาร
4. ตีพิมพ์วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ในรูปแบบดิจิทัล) หรือวารสารออนไลน์
แนบเอกสารรับรองตามที่ กพ.กำหนด

11. สัดส่วนผลงานของผู้ประเมิน (ระบุร้อยละ)

12. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

หากผู้ประเมินดำเนินการเพียงผู้เดียวให้ระบุชื่อและสัดส่วน ผลงาน 100%

(ตรวจสอบให้ตรงกับประกาศของจังหวัดและเอกสารเผยแพร่)

- 1) สัดส่วนผลงาน.....100%...
- 2) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ)
- 3) สัดส่วนผลงาน.....(ระบุร้อยละ) ฯลฯ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....) ผู้ประเมิน

(วันที่)...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางสุขใจ ใจดีมาก	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่มุ่งหวังจะเกิดขึ้นตามประโยชน์ที่จะให้งานมีประสิทธิภาพ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ระบุตัวชี้วัดที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ และค่าเกณฑ์เป้าหมาย
2. ตัวชี้วัดต้องสามารถหาข้อมูลมาวัดได้อย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ ทั้งตัวตั้งและตัวหาร

(ลงชื่อ).....

(.....) ผู้ขอประเมิน

ตำแหน่ง

(วันที่)/...../.....

เพิ่มเอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม

ใส่เลขหน้า

๔. แบบสรุปความเห็นในการประเมินบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน

ตำแหน่งที่ขอประเมิน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล) กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย	๒๐	.....
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๓๐	.....
๓. ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่มีผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย	๓๐	.....
๔. ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	๑๐	.....
๕. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะคิด เสียสละ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์	๑๐	.....
รวม	๑๐๐	

๑. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

- () เหมาะสม (ระบุเหตุผล).....
- () ไม่เหมาะสม (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
 - () ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- (ระบุเหตุผล).....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

๓. ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

() ผ่านการประเมิน ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

() ไม่ผ่านการประเมิน ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๗๐

(ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....